

Sophie LESCROART

21 Avenue Alain Savary – 45 100 Orléans
06 31 72 23 16 – sophie.lescroart@gmx.fr

23 ans
Mobilité totale



STAGE EN GESTION DE PATRIMOINE

FORMATION

- 2015 – 2016** **Master 2 Droit et gestion du patrimoine privé – Université d'Orléans**
→ Mémoire collectif « l'actionnariat individuel en gestion de patrimoine »
→ Passage de la certification AMF en février 2016
- 2014 – 2015** Master 2 Droit notarial suivi – Université Lille 2
- 2013 – 2014** Master 1 Droit privé et sciences criminelles mention « bien » – Université Lille 2
- 2010 – 2013** Licence de Droit mention « assez bien » - Université Lille 2

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- **Juin – Juil. 2015** **Stage en étude notariale** avec Maître Fonteyne, Lille
→ Montage de dossiers, accomplissement des formalités, rédaction d'actes courants.
- **Mai – Juin 2014** **Stage en étude d'huissier de justice** avec Maître Pomar, Lille
→ Observation et assistance du maître de stage, établissement de constats, saisie, gestion des impayés.
- **Septembre 2012** **Stage en étude notariale** avec Maître Fonteyne, Lille
→ Accueil des clients, observation des rendez-vous, veilles juridiques, demandes de pièces.
- **Août 2011** **Employée de banque** à la Société Générale, Lille
→ Traitement bancaire des dossiers des non-résidents en France, gestion autonome.
- **Janvier 2011** **Stage en cabinet d'avocat** avec Maître Wecxsteen, Roubaix
→ Analyse en terme juridique des dossiers clients et analyse de la procédure civile.

COMPÉTENCES

- Esprit de **synthèse et d'analyse juridique** face à une situation concrète : Réaction, argumentation et critiques.
- Maîtrise de la **documentation juridique** en ligne et manuscrite : Dalloz, Lexis Nexis, Doctrinal Plus, Lamy...
- Niveau européen **B2 Anglais et Espagnol** : Lu, écrit, parlé.
- Maîtrise du **Pack Office** (Word, Excel, PowerPoint).
- Titulaire du BAFA (brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur).

ACTIVITÉS DIVERSES

- Membre de la commission Gala de l'**association FRUCTUS** pour l'année 2015 – 2016.
- Membre du bureau de l'**association Eurodroit** : Accueil des étudiants en mobilité internationale et Erasmus.
- **Directrice adjointe** en centre d'accueil et de loisirs pour enfants : Sens des responsabilités et de l'organisation.
- Pratiques sportives : Danse contemporaine, équitation et natation.