



▶ YOHAN LECHAPELAIN

Permis B + véhicule
351 rue des cireries 45 160 OLIVET
Téléphone : 06 28 13 43 03

Adresse mail : yohan.lechapelain@laposte.net

Lien LinkedIn : <https://www.linkedin.com/in/yohan-lechapelain-711638aa/>

Stage conseiller en gestion de patrimoine

Expériences professionnelles

Ambassadeur Université d'Orléans (Septembre 2015 –Septembre 2016) 1 an

Association Le Petit Juriste

Distribution et promotion sur le campus Orléanais du journal consacré à l'actualité juridique: prise de parole en amphithéâtre et promotion sur les réseaux sociaux, puis, distribution du guide des formations juridiques et du journal (tous les mois).

Juriste stagiaire (1 août 2015 –5 septembre 2015) 1 mois

Crédit Mutuel du Centre

Assistance juridique du réseau par mail et téléphone (TEG, rejets/ oppositions, clôture de compte joints/ indivis, droit au compte et services bancaires...), fiches de jurisprudences pour le service contentieux (cautionnement disproportionné, taux effectif global), travaux sur des dossiers contentieux.

Juriste stagiaire (1^{er} juin 2015 –30 juillet 2015) 2 mois

OREX expertise comptable (Orléans)

Mission d'approbation des comptes, immatriculation de sociétés, cessions de parts, augmentation de capital (préparation de l'AGE, des publicités, et cessions de parts), création d'une banque de donnée économique et sociale pour une entreprise de 88 salariés (tâche effectuée en autonomie totale), participation à une optimisation fiscale (cessions de parts et évaluations des coûts), créations de dossiers permanent pour le cabinet (synthèse de la situation d'entreprises).

Chargé d'accueil en banque (2012 –2017) 5 mois cumulés (vacances d'été et pendant l'année scolaire)

Crédit Mutuel (Agences : Orléans Madeleine, Orléans Université, Ingré, Chécy, Olivet...)

Prise de rendez-vous pour les collaborateurs, accueil des clients (au téléphone et en agence), remise de cartes et chéquiers, ventes de téléphonie mobile.

Jobs divers (2010 –2017) 9 mois cumulés

Eboueur (Agglo' Orléans) / Agent polyvalent (Auchant)/ Employé service courrier en banque (Crédit Mutuel)

Formation

M2 Droit et gestion du patrimoine privé (Université d'Orléans)

Formation complète préparant à l'exercice des métiers de la gestion de patrimoine.

M1 (Maîtrise) Droit privé, parcours droit des affaires et fiscalité (Université d'Orléans)

Régimes matrimoniaux, droit des assurances, fiscalité, contentieux fiscal, contrats spéciaux, instruments de paiement et de crédit, droit des affaires de l'UE et international, procédures collectives, procédure civile.

Licence droit général, parcours droit privé (Université d'Orléans)

Droit des sociétés, droit de la famille, droit fiscal, droit des biens, droit des sûretés, droit des obligations (contrats et responsabilité civile).

Baccalauréat économique et social mention AB (Lycée Charles Péguy d'Orléans)

Compétences

- ▶ Anglais courant
- ▶ Informatique : Word, Excel, Power point, bases de données juridiques, Big expert
- ▶ Certification AMF (passage le 8 janvier 2018)

Loisirs

- ▶ Tennis (classé 3^{ème} série), Moto (permis A), Lecture (histoire, littérature)
- ▶ Associations : Le Petit Juriste (2015-2016) ; Fructus (Trésorier de l'association 2017-2018)

